

Základní škola a Mateřská škola Varnsdorf,
Bratislavská 994, okres Děčín,
příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA

ŠKOLNÍ ROK 2025–2026



Obsah

1. Základní údaje o škole	3
2. Přehled oborů vzdělání	4
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	4
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy	4
5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	5
6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	5
7. Prevence rizikového chování a zajištění podpory žáků	6
8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků	7
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	8
10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti České školní inspekce	10
11. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2025	11
12. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	13
13. Další informace	13
14. Předložení, schválení a zveřejnění	14

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok 2025/2026

**Základní škola a Mateřská škola Varnsdorf, Bratislavská 994, okres Děčín,
příspěvková organizace**

Bratislavská 994, 407 47 Varnsdorf

1. Základní údaje o škole

- **Název:** Základní škola a Mateřská škola Varnsdorf, Bratislavská 994, okres Děčín, příspěvková organizace
- **Sídlo:** Bratislavská 994, 407 47 Varnsdorf
- **IČO:** 70698198
- **Právní forma:** příspěvková organizace
- **Zřizovatel:** Město Varnsdorf, Náměstí E. Beneše 470
- **Datum zařazení do rejstříku škol a školských zařízení:** 19. 3. 1996
- **IZO ředitelství:** 102053731
- **Kontakty:** reditel@zsms-bratislavska.cz; sekretariat@zsms-bratislavska.cz;
tel. 720 936 977; www.zsms-bratislavska.cz
- **Vedení školy:** ředitelka Mgr. Iva Špičková; zástupkyně ředitelky pro MŠ Bc. Pavla Vašutová

Charakteristika školy

Škola poskytuje základní vzdělávání na 1. stupni základní školy. Právnícká osoba dále vykonává činnost mateřské školy a školní družiny. Základní škola má pět tříd, po jedné v každém ročníku 1.–5. ročník. Budova zahrnuje učebny, počítačovou učebnu, prostory školní družiny, dvě oddělení mateřské školy, výdejnu obědů a tělocvičnu. Areál tvoří také multifunkční hřiště, pozemek se záhony, travnaté hřiště, dětský koutek a zahradní altán s venkovní učebnou. Škola využívá kamerový dveřní systém a interaktivní displeje v každé třídě.

Školská rada

Školská rada byla zřízena dne 1. 9. 2005. Její funkční období trvá tři roky. Ve školním roce 2025/2026 pracovala ve složení: předsedkyně Petra Maštrlová, členky Jiřina Trebatická a Bc. Martina Lehrochová.

2. Přehled oborů vzdělání

Základní škola vyučovala obor vzdělání **79-01-C/01 Základní škola**, v souladu se zápisem ve školském rejstříku.

Základní vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu **„Učíme se s přírodou“**, který je průběžně aktualizován v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání. Činnost školní družiny probíhala podle jejího školního vzdělávacího programu „Učíme se s přírodou“. Mateřská škola vzdělávala podle školního vzdělávacího programu „Hrajeme si s přírodou“.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Ve školním roce 2025/2026 pracovalo ve škole celkem 27 zaměstnanců. Vzhledem k souběhu některých pracovních činností nelze součet jednotlivých personálních funkcí ztotožnit s celkovým počtem zaměstnanců.

Personální zabezpečení tvořilo:

- 10 učitelů základní školy,
- 3 vychovatelé školní družiny,
- 4 učitelé mateřské školy,
- speciální pedagog v rozsahu 0,2 úvazku,
- 9 asistentů pedagoga,
- 4 správní zaměstnanci.

Provoz školy zajišťovali zejména účetní a hospodářka, školník, školnice mateřské školy a uklízečka.

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

K zápisu k povinné školní docházce dne 12. 2. 2026 se dostavilo 21 dětí. K základnímu vzdělávání bylo přijato 17 dětí; ve 4 případech zákonní zástupci požádali o odklad povinné školní docházky.

5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Výuka probíhala v souladu se ŠVP „Učíme se s přírodou“. Škola rozvíjela klíčové kompetence žáků prostřednictvím aktivních metod výuky, projektového učení, práce s moderními technologiemi a propojování učiva s reálným životem. Environmentální výchova byla začleňována do výuky i mimoškolních aktivit. Diferencovaná výuka a individuální přístup podporovaly osobní rozvoj žáků podle jejich potřeb a možností. Plaveckého výcviku se zúčastnilo 43 žáků 3. a 4. ročníku ve spolupráci s plaveckou školou.

6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Počty žáků a tříd

Třída	Počet žáků k 30. 9. 2025	Počet žáků k 30. 6. 2026
I. A	19	20
II. A	20	19
III. A	22	21
IV. A	19	19
V. A	21	20
Celkem	101	99

K 30. 9. 2025 navštěvovalo školu 101 žáků, z toho 46 chlapců a 55 dívek. K 30. 6. 2026 navštěvovalo školu 99 žáků, z toho 46 chlapců a 53 dívek.

Výsledky vzdělávání a chování

Celkový počet žáků k 30. 6. 2026: 99, prospělo 97 žáků, z toho 64 s vyznamenáním, neprospěli 2 žáci, všichni žáci byli z chování hodnoceni stupněm 1, pochvala byla udělena 54 žákům, omluveno bylo 4 681 hodin, tj. 47,28 hodiny na žáka, neomluveno bylo 85 hodin, tj. 0,86 hodiny na žáka.

Třída	Prospělo	Neprospělo	S vyznamenáním	Pochvala třídního učitele	Průměrná známka z ČJ	Průměrná známka z M
I. A	19	1	16	15	1,30	1,40
II. A	19	0	10	8	2,15	2,42
III. A	21	0	15	11	1,80	1,57
IV. A	19	0	12	10	1,68	1,94
V. A	19	1	11	10	2,30	2,25

7. Prevence rizikového chování a zajištění podpory žáků

Škola realizovala Minimální preventivní program zaměřený na bezpečné klima školy, prevenci šikany a kyberšikany, prevenci závislostního chování, zdravý životní styl, rozvoj sociálních a komunikačních dovedností žáků a spolupráci s rodiči. Uskutečnily se preventivní programy, besedy, projektové dny, individuální konzultace a spolupráce s poradenskými a preventivními pracovníky. Stanovené cíle byly průběžně naplňovány; program byl vyhodnocen jako splněný.

Byly řešeny jednotlivé případy nevhodného chování, porušování školního řádu, konfliktů mezi žáky, zvýšené absence a obtíží v rodinném prostředí. Přijatá opatření zahrnovala individuální práci se žáky, jednání se zákonnými zástupci, nastavení podpůrných opatření, průběžnou dokumentaci a spolupráci se sociálními pracovníky, školskými poradenskými zařízeními, orgánem sociálně-právní ochrany dětí a dalšími odbornými pracovišti. Závažný nárůst rizikových jevů nebyl zaznamenán.

Škola poskytovala podpůrná opatření celkem 45 žákům. Z toho 23 žákům byla podpůrná opatření stanovena na základě doporučení školského poradenského zařízení; jejich rozdělení podle ročníků bylo následující: 5 žáků v 1. ročníku, 3 žáci ve 2. ročníku, 7 žáků ve 3. ročníku, 4 žáci ve 4. ročníku a 4 žáci v 5. ročníku. Dalším 22 žákům byla poskytována podpůrná opatření 1. stupně stanovená školou. Pět žáků bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu.

Podpora zahrnovala spolupráci třídních učitelů, asistentů pedagoga, výchovného poradce a zákonných zástupců, konzultace s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickými centry, sledování platnosti doporučení školských poradenských zařízení a kontrolu naplňování doporučených podpůrných opatření. Pedagogům byla poskytována metodická pomoc při vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření a při tvorbě a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů a dalších podpůrných dokumentů. Poskytovaná podpora byla vyhodnocena pozitivně; ve většině řešených případů přispěla ke stabilizaci situace a ke zlepšení chování nebo školních výsledků.

Škola také podporovala žáky se sociálním znevýhodněním, zejména individuální práci se žáky, konzultacemi s rodinami, podporou pravidelné docházky a spoluprací sociálních pracovníků, školního metodika prevence, třídních učitelů a odborných institucí. Tento koordinovaný postup přispíval k včasnému řešení obtíží a lepší adaptaci žáků.

Ve sledovaném období škola nevidovala nadané ani mimořádně nadané žáky. Jazyková příprava nebyla ve školním roce 2025/2026 zajišťována.

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo podle celoročního plánu DVPP. Zaměřovalo se zejména na podporu žáků se vzdělávacími a výchovnými obtížemi, rozvoj čtenářské a pisatelské gramotnosti, aktualizaci RVP ZV, rozvoj digitálních kompetencí, prevenci rizikového chování, komunikaci v krizových situacích, spolupráci asistentů pedagoga s učiteli, klíčové kompetence a podporu zdravého pohybu dětí.

Vzdělávací akce	Rozsah	Počet účastníků
ADHD nebo nedostatečné výchovné vedení	6 hodin	2
SOS pro učitele 1.–3. ročníku	6 hodin	3
Jak na sloh	1,5 hodiny	3
Kurz tvůrčího psaní	2 hodiny	2
Průvodce upraveným RVP ZV	8 hodin	1
Jedlá a hravá školní zahrada	2 hodiny	1
Tvořte s Canvou	2 hodiny	1
Děti pod tlakem	2 hodiny	4
Kurz digitálního vzdělávání	16 hodin	1
Útok na tzv. měkké cíle	4 hodiny	2
Spolupráce asistenta pedagoga a pedagoga	1,5 hodiny	1
Vedení krizových rozhovorů	4 hodiny	1
Vysvědčení jinak	2 hodiny	2
Kompas učení – klíčové kompetence na 1. stupni	1,5 hodiny	2
Proces učení	2 hodiny	1
Zdravě se hýbat a být v pohodě – dětská jóga	3 hodiny	1
Dyslexie stále aktuální	2 hodiny	2
Dopad moderních technologií a sociálních sítí na děti	3,5 hodiny	1
Komunikace v krizových situacích ve školní družině	3,5 hodiny	2
Moderované setkání MŠ, ZŠ a ŠD k podpoře plynulého přechodu dětí	3 hodiny	6
Nové psychotropní látky	2 hodiny	1

Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků byl zaměřen na práci v účetních programech, legislativní novinky a spisovou službu.

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola organizovala a spolupřádala zejména tyto aktivity:

- sportovní akce: Florbal, Týden basketbalu, Den s atletikou, Mc Cup a Vybíjená,
- projekty podporující zdravou výživu: Ovoce do škol, Mléko do škol a beseda s panem Krabičkou,
- kulturní akce: besedy se spisovatelem, literární dílny, divadelní představení a projektové dny,
- zájmové aktivity: sportovní kroužek, deskové hry, doučování, hudební aktivity, logopedická prevence a příprava na přijímací zkoušky.

Školní družina pracovala ve třech odděleních; navštěvovalo ji 80 dětí k 31. 10. 2025 a 79 dětí k 30. 6. 2026. Uskutečnila například celodružinovou olympiádu, Vitamínové odpoledne, Drakiádu, projekt „Záložky do knih spojují školy“, ekologický projekt „72 hodin“, Noc s Andersenem, sportovní a ekologické projekty a rozloučení s žáky 5. ročníku.

Škola se prezentovala články v periodiku Hlas severu, akcemi pro veřejnost, zejména Dnem dětské radosti a akcí Vánoce v divadle, a také prostřednictvím svých webových stránek a sociálních sítí.

V atletické soutěži žáků 1. stupně ZŠ dosáhlo družstvo školy v celkovém hodnocení roku 2026 těchto výsledků: družstvo dívek obsadilo 5. místo a družstvo chlapců 3. místo; obě družstva získala celkem 15 bodů.

Mateřská škola Hvězdička

Mateřská škola Hvězdička je dvoutřídní mateřská škola rodinného typu. Třídy Hvězdičky a Sluníčka jsou homogenní. Provoz mateřské školy byl zajištěn od 6.00 do 16.30 hodin; kapacita činila 56 dětí. Ve školním roce 2025/2026 navštěvovalo mateřskou školu 46 dětí, z toho 18 předškoláků a 6 nově přijatých dětí. Evidovány byly 4 děti s odkladem povinné školní docházky a 3 děti s odlišným mateřským jazykem.

Vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu „Hrajeme si s přírodou“. Bylo založeno zejména na prožitkovém učení, individuálním přístupu, podpoře samostatnosti, zdravého sebevědomí a všestranného rozvoje dětí. Pedagogickou činnost zajišťovaly čtyři učitelky mateřské školy a pět asistentů pedagoga; provozní chod zabezpečovala školnice–uklízečka. Dětem s potřebou podpůrných opatření byla poskytována individuální podpora,

včetně podpory podle plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů, byly-li doporučeny školským poradenským zařízením.

Mezi hlavní cíle vzdělávání patřil rozvoj samostatnosti a odpovědnosti dětí, řečových a komunikačních dovedností, sociálních a emočních kompetencí, vztahu k přírodě, ekologického myšlení, zdravého životního stylu a pohybových schopností. Realizovány byly celoroční projekty „Mami, tati, přidejte se k nám...“, „Malý, velký kamarád“ a „Hvězdičky a Sluníčka spolu“. Předškoláci se seznamovali s anglickým jazykem a prostředím základní školy.

Děti se účastnily divadelních představení, výletů do Doks a Rybníště, návštěv knihovny, pošty a kina, karnevalu, Halloweenského dne, mikulášských a vánočních setkání, plavání, bruslení, výtvarné vernisáže, Dne otevřených dveří a slavnostního rozloučení s předškoláky. Mateřská škola spolupracovala se zákonnými zástupci dětí prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací a společných akcí; dále spolupracovala s Městskou knihovnou, PPP a SPC.

Vyhodnocení plnění Ročního plánu EVVO

Cíle environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty byly ve školním roce 2025/2026 naplňovány prostřednictvím pravidelných aktivit, projektů a nově realizovaných opatření. Plán EVVO byl průběžně realizován a většina stanovených cílů byla splněna ve velmi dobré míře. Aktivita rozvíjely vztah dětí a žáků k přírodě, odpovědné chování k životnímu prostředí a aktivní zapojení do života školy i místní komunity.

Nejvýznamnějším počinem byla revitalizace školní zahrady. Vznikla pozorovatelná ptactva a lesní zvěř s online kamerovým systémem, rozšířeno a upraveno bylo školní ohniště a vybudováno mini hřiště na fotbalgolf. Po odstranění nevyužívané skalky a ztrouchnivělých záhonů byly v okolí školy vysazeny slunečnice. Děti a žáci se zapojovali do péče o zahradu, pozorování přírody, péče o krmítka pro ptactvo a o krmelec pro volně žijící zvěř.

V zimním období škola zajišťovala péči o přezimující ježky; děti a žáci se podíleli na jejich krmení, péči a sledování zdravotního stavu. Po skončení zimního období byli ježci vypuštěni zpět do přírody. Pravidelně probíhal celoškolní sběr tříděného odpadu, zejména papíru, PET lahví a tetrapaků. V třídním vyhodnocení sběru za školní rok 2025/2026 zvítězila 3. A. Ve srovnání s předchozím školním rokem byl celkový výsledek sběru nižší.

Škola si připomínala Den Země, Světový den vody, Den ptactva, Světový den včel a Den

rodiny prostřednictvím tematických aktivit, soutěží a úkolů ve škole i na školní zahradě. V rámci celostátní dobrovolnické akce „72 hodin“ se děti ze školní družiny podílely na úklidu parku u městského divadla a okolí školy. Uskutečnila se také sbírka pro Záchytné kotce Rumburk spojená s exkurzí, návštěva místního zahradnictví a dvě setkání s Lesnickou školou dravců.

V rámci projektu „Malý, velký kamarád“ byla rozvíjena spolupráce s MŠ Kopeček a MŠ Galaxie. Celkové vyhodnocení potvrdilo, že realizované činnosti přispěly k rozvoji environmentální gramotnosti dětí a žáků, jejich odpovědnosti za prostředí, v němž žijí, a k posílení spolupráce školy s místní komunitou a partnerskými organizacemi. V následujícím školním roce škola plánuje pokračovat v rozvoji školní zahrady, včetně vybudování senzorického prvku „Bagřiště“ pro děti mateřské školy, a zapojit se do projektu Patronáty.

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti České školní inspekce

Ve školním roce 2025/2026 neproběhla ve škole inspekční činnost České školní inspekce.

11. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2025

V roce 2025 škola obdržela finanční prostředky ze státního rozpočtu pod účelovým znakem 33353 určené na platy, ostatní osobní náklady, odvody na sociální a zdravotní pojištění a zákonné pojištění. Prostředky ONIV byly použity zejména na učební pomůcky, plavání, podpůrná opatření, náhrady mzdy v době nemoci a vzdělávání zaměstnanců.

V rámci projektu EU Šablony OP JAK byla schválena dotace v celkové výši 829 950 Kč, a to pro období od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2027. Od zřizovatele škola obdržela granty na Den dětské radosti a florbalový turnaj v celkové výši 24 300 Kč. Dary v roce 2025 přijaty nebyly.

V organizaci proběhla kontrola Finančního úřadu pro Ústecký kraj, která byla ukončena bez finančního dopadu pro organizaci, a veřejnoprávní kontrola Města Varnsdorf, při níž nebyly zjištěny závady.

Vybrané hospodářské ukazatele k 31. 12. 2025

Ukazatel	Částka v Kč
Dotace KÚ – platy	17 297 704,00
Dotace KÚ – digitální propast	0,00
Dotace KÚ – doučování	0,00
Dotace KÚ – prevence rizikového chování – Etické dílny	0,00
Dotace zřizovatele	1 521 342,00
Dotace zřizovatele – granty	24 300,00
Dotace zřizovatele – odpisy	252 791,00
Dotace EU Šablony OP JAK	804 780,00
Úplata za předškolní vzdělávání	165 600,00
Příspěvky na školní družinu	148 140,00
Přijaté účelové dary	0,00
Ostatní příjmy – sběr druhotných surovin	4 073,55
Příjmy z doplňkové činnosti	23 350,00
Zúčtování rezervního fondu	141 482,00
Transferový podíl	177 955,00
Mzdové prostředky	12 483 410,00
Odvody na sociální a zdravotní pojištění	4 199 384,00
Příspěvky do FKSP	128 302,13
Zákonné pojištění	50 609,00

Ukazatel	Částka v Kč
ONIV	242 577,00
Nákup energií	796 032,00
Nákup materiálu	669 805,00
Nákup služeb	792 323,00
Nákup drobného hmotného investičního majetku	301 594,00
Opravy a udržování	66 233,00
Odpisy majetku	252 791,00
Hospodářský výsledek	658 234,74

Hospodářský výsledek za rok 2025 činil 658 234,74 Kč, z toho 640 701,74 Kč z hlavní činnosti a 17 533,00 Kč z doplňkové činnosti. Vznikl zejména úsporou nákladů na energie ve výši 461 572,00 Kč, zaúčtováním transferového podílu ve výši 177 955,00 Kč, částečným financováním příspěvku na odpisy z doplňkové činnosti ve výši 1 177,00 Kč a ziskem z doplňkové činnosti ve výši 17 533,00 Kč.

Hospodaření s fondem kulturních a sociálních potřeb za rok 2025

Položka	Částka v Kč
Počáteční zůstatek k 1. 1. 2025	177 628,93
Základní příděl	128 302,13
Příjmy celkem	305 931,06
Příspěvky na penzijní pojištění zaměstnanců	52 200,00
Kultura a tělovýchova zaměstnanců	14 000,00
Dary k životním a pracovním výročím	10 000,00
Ostatní čerpání	145 203,50
Pořízení hmotného majetku	0,00
Výdaje celkem	221 403,50
Konečný zůstatek k 31. 12. 2025	84 527,56

Finanční údaje zpracovala Lenka Golegovová, účetní a hospodářka školy.

12. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

za kalendářní rok 2025

Povinný údaj	Hodnota / informace
Počet podaných žádostí o informace	0
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
Podstatné části rozsudků soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti a výdaje na soudní řízení	Ve sledovaném období nebyly vydány žádné takové rozsudky; výdaje na soudní řízení činily 0 Kč.
Poskytnuté výhradní licence včetně odůvodnění	Nebyly poskytnuty žádné výhradní licence.
Stížnosti podle § 16a, důvody jejich podání a způsob vyřízení	Nebyla podána žádná stížnost.
Další informace vztahující se k uplatňování zákona	Nejsou.

13. Další informace

Škola spolupracovala zejména s těmito subjekty: BOVYS, Schrödingerův institut, MAS Český sever, Městská knihovna, DDM Varnsdorf, Policie České republiky ve Varnsdorfu, Varnsdorfské uzeniny, Hasičský záchranný sbor, PPP a SPC Rumburk a další kulturní, sportovní a školské instituce.

14. Předložení, schválení a zveřejnění

Výroční zpráva bude předložena školské radě ke schválení nejpozději do 15. 10. 2026. Po schválení ji ředitelka školy do 14 dnů zašle zřizovateli a zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup.

- **Datum předložení školské radě:** 22. 9. 2026
- **Datum schválení školskou radou:** 22. 9. 2026
- **Datum odeslání zřizovateli:** 22. 9. 2026
- **Datum zveřejnění způsobem umožňujícím dálkový přístup:** 22. 9. 2026

Ve Varnsdorfu dne 22. 9. 2026

Mgr. Iva Špičková
ředitelka školy

Za školskou radu:

Petra Maštrlová
předsedkyně školské rady